

обязательными для членов Организации, выборов органов Организации, работников Организации.

7.8. Члены Организации обязаны принимать непосредственное участие в работе Общего собрания, каждый член Организации обладает одним голосом при голосовании. Права членов Организации на участие в Общем собрании не передаются иным лицам.

7.9. В промежутках между Общими собраниями постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Организации является **Правление**, подотчетное Общему собранию.

7.10. Правление избирается Общим собранием из числа членов Организации. Его количественный и персональный состав определяется Общим собранием, срок полномочий Правления составляет 5 лет. Правление избирает из состава членов Правления Председателя Правления, который осуществляет созыв Правления и координирует деятельность членов Правления при подготовке и проведении заседаний Правления. Срок полномочий Председателя Правления не может превышать срок полномочий Правления. Общее собрание может в состав Правления избрать Председателя Организации.

7.11. Заседания Правления созываются Председателем Организации и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Правления правомочны, если на них присутствуют более половины членов Правления. Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа членов Правления, участвующих в его заседании. Каждый член Правления имеет один голос.

Решения Правления Организации оформляются распорядительными документами Правления Организации - протоколами, оформляемыми в соответствии с требованиями законодательства для собраний, обязательными для исполнения членами Организации и работниками Организации.

7.13. К компетенции Правления относятся решение всех вопросов деятельности Организации за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов, а именно:

- организация и проведение очередных и внеочередных Общих собраний членов;
- решение вопросов о приеме в члены Организации и исключении из членов Организации, учет членов Организации;
- утверждение штатного расписания, системы оплаты труда работников Организации;
- разработка и представление Общему собранию для утверждения проектов документов Организации, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания, подготовка и представление Общему собранию отчетов о своей работе и иной информации, необходимой для работы Общего собрания;
- представление информации о деятельности Организации Председателю Организации, членам организации, а также иным лицам в порядке, предусмотренном законодательством и внутренними документами Организации, утвержденными Общим собранием.